

Protokoll der AG-Sitzung „Demographie und Ausbildung“

Datum: 29.05.2017

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 19:15 Uhr

Ort: EEMMD, Schillerstraße 5, Leipzig

Protokollführer:

Anlagen: Präsentation Geschäftsstelle EEMMD, Präsentation ACOD zu Jobstarter+

Teilnehmer:

Agentur für Arbeit Leipzig

Leonhardi, Steffen; Vorsitzender der Geschäftsführung

Automotive Cluster Ostdeutschland

Erler, Dr. Felix; Projektleiter JOBSTARTER

Steiner, Franziska; Projektkoordinatorin Ausbildungsmarketing JOBSTARTER

ESO Education Group

Haese, Andree; Geschäftsführer Euro-Schulen und Euro Akademien Bereich Nord-Ost

GP Günter Papenburg AG

Papenburg, Angela; Geschäftsführerin

Hochschule Merseburg

Mrech, Prof. Dr.-Ing. Heike; Prorektorin für Studium und Lehre

IHK Bildungszentrum Halle-Dessau

Ziegler-Pierce, Silke; Pressesprecherin

Mitteldeutsches Bildungszentrum GmbH

Hirsch, Ute

Sächsisches Staatsministerium des Innern

Scharmann, Dr. Ludwig

Stadt Bad Schmiedeberg

Röthel, Martin; Bürgermeister

Stadt Dessau-Roßlau

Stahl, Dr. Volker; Sachgebietsleiter

Stadt Leipzig

von der Bruck; Dr. Heike; Referatsleiterin Beschäftigungspolitik

Total Raffinerie Mitteldeutschland GmbH

Winkler, Peter; Fachbereichsleiter Personal

TÜV Thüringen e.V.

Büschel, Thomas; Beauftragter des Vorstandes

Metropolregion Mitteldeutschland Management GmbH

Opitz, Jan; Projektmanagement

Tagesordnung

TOP 1 Begrüßung

TOP 2 Genehmigung Tagesordnung und Genehmigung des Protokolls der Sitzung am 13.02.17

TOP 3 Bericht aus der Geschäftsstelle

TOP 4 Ziele / Selbstverständnis / Modus der AG zum Themenschwerpunkt „Ausbildung“

TOP 5 ACOD und das JOBSTARTER plus-Projekt

TOP 6 Prüfung der Einrichtung von Projektgruppen

TOP 7 Termine

TOP 8 Sonstiges

TOP 1 – Begrüßung

- Herr Büschel eröffnet die Sitzung und begrüßt die TN. Wegen eines unaufschiebbaren kurzfristigen Termins kann Herr Oberbürgermeister Kuras leider nicht teilnehmen.

TOP 2 – Genehmigung der Tagesordnung und Genehmigung des Protokolls der Sitzung am 13.02.2017

- keine weiteren Anmerkungen der TN zur Tagesordnung, damit ist sie bestätigt
- keine Anmerkungen zum Protokoll, damit gilt es als bestätigt

TOP 3 – Bericht aus der Geschäftsstelle

- Herr Opitz berichtet mittels Präsentation (diese ist Anlage dieses Protokolls)

TOP 4 – Ziele/Selbstverständnis/Modus der AG zum Themenschwerpunkt „Ausbildung“

- Die Teilnehmer beraten die Aktualität des bei Gründung der Arbeitsgruppe aufgestellten (Gesamt-) Selbstverständnisses der AG. Dabei wird festgestellt, dass für die zukünftige Arbeit in der AG konkrete Ziele formuliert werden müssen, die an beide Schwerpunkte adressieren. Im Ergebnis der Diskussion um den Teilschwerpunkt „Ausbildung“ stellt sich heraus, dass dieser Begriff schon für die bereits gegenwärtig zu diskutierenden Ansätze und Projektideen zu eng gefasst ist, in denen es nicht allein um Ausbildung im Sinne Schulbildung, Berufsbildung und Studium gehen soll. Insbesondere erfordern sowohl frühkindliche Erziehung, lebenslanges Lernen als auch Lernen im höheren Alter eine Öffnung. Die Mehrzahl der Teilnehmer spricht sich deshalb dafür aus, den Arbeitsgruppennamen redaktionell von „Demographie und Ausbildung“ in „**Demographie und Bildung**“ zu ändern. Herr Büschel wird gebeten, dies bei einer nächsten Gremiensitzung vorzutragen. Herr Opitz kann bei passender Gelegenheit bereits dieses „Entwurfsstadium“ in der Geschäftsstelle sowie gegenüber dem Vorstand kommunizieren.

TOP 5 – ACOD und das JOBSTARTER plus-Projekt

- Herr Dr. Erler und Frau Steiner stellen das Projekt inklusive bereits erreichter Ansätze und weiterer Meilensteine vor
- Details ergeben sich aus der Präsentation, die zum Protokoll genommen wird

TOP 6 – Prüfung der Einrichtung von Projektgruppen

- Grundsätzlich wird festgestellt, dass zur Verfolgung konkreter Ideen die Einrichtung von Projektgruppen sinnvoll erscheint. Demgegenüber soll die AG Schwerpunkte setzen, Ziele definieren und Inkubator für Ideengenerierung sein (vgl. TOP 4).
- Aus der Diskussion ergeben sich aktuell folgende Themen:
 1. Darstellung der Attraktivität der Region für Rückkehrer bzw. für Zuzug (von Fachkräften)
 2. MINT (Information-Plattform für mitteldeutsche Angebote)
 3. Digitalisierung – neue Inhalte und Formate

- Zu 1.: Herr Scharmann wird ein erstes gedankliches Konzept entwickeln und zu einer nächsten AG-Sitzung vorstellen.
- Zu 2.: Durch die Geschäftsstelle wird zu einem Findungstermin der Projektgruppe MINT Mitteldeutschland eingeladen. Dabei werden zunächst alle Mitglieder der AG Demographie und Ausbildung sowie der AG Wissenschaft und Forschung darüber informiert, dass eine solche PG eingerichtet werden soll und um Rückmeldung gebeten, ob man in dieser PG mitwirken möchte. In dem Findungstermin wird sich darüber verständigt, welche weiteren Partner in die PG eingebunden/eingeladen werden sollten.
- Zu 3.: Herr Haese bereitet zur nächsten AG-Sitzung eine Präsentation aktueller Inhalte vor.

TOP 7 – Termine

- Herr Opitz berichtet über den aktuellen Stand. Konkrete Termine ergeben sich direkt aus der Präsentation.

TOP 8 - Sonstiges

- keine Anmerkungen bzw. Wünsche der TN

gez. Büschel